

181002 Protokoll Nordhemsskolans Musikklassers föräldraförening

Lina Burlin	kassör	8C1
Ewa Forsheim	konsertsamordnare	8C1
Anders Kvarnmark	v. ordf.	8C2
Camilla Sarner	ordförande	8C2
Nina Kret	informationsans. webb	8C3
Jonas Gjertsson	ledamot	9C1
Petra Dahl	sekreterare	9C2
Mattias Lindeblad	ansvar sociala medier	9C3
Lisa Lindén	valberedning	8C3

§1. Mötets öppnande

Mötet öppnas

§2. Val av mötessekreterare

Petra Dahl väljs till mötessekreterare

§3. Val av justerare

Anders Kvarnmark och Mattias Lindeblad väljs till justerare

§4. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns

§5. Föregående mötes protokoll

Föregående protokoll går igenom 180425 och 180905

§6. Ekonomi

Lina går igenom balans- och resultaträkningen. Årets resultat är 112 515, 15 kr.

§7. Verksamhetsfrågor

Protokoll

Alla protokoll läggs i Google Drive.

Planering för julkonserten

Så snart vi vet tiderna för julkonserten kommer biljetter att släppas. Ewa stämmer av med Karin Wigert. Mattias lägger ut datum på Facebook som "save the date" 19/12. Inlägget sponsras av föreningen.

Kommunikation

- Hemsidan

Nina Kret arbetar med att uppdatera hemsidan. Det kommer att finnas fyra menyknappar. På sidan finns också länk till föreningens facebookside. Förslag att man skapar en inloggning till föräldrarna i musikklasserna där man kan lägga in information

som endast berör personer med barn i musikklass och som inte ska ligga tillgängligt för allmänheten. Förslag också att styrelsen får redaktörsinloggning.

Frågan om youtube-kanal tas upp. Där skulle man t.ex. kunna lägga in sång och musik, inte nödvändigtvis med bilder utan mer för att enklare få fram ljudet.

Nina lyfter också förslag om att lägga in länkar till externa web-platser som t.ex. Nordhemsskolan, Kulturskolan, Konserthuset mfl. Förslag på sådana externa web-platser tar Nina gärna in.

- Facebook

Det kan finnas ett behov av att föreningen sponsrar fler inlägg. Utgifterna för detta blir troligtvis mindre än intäkterna marknadsföring inbringar.

Styrelsen beslutar om att på Facebook annonsera om möjligheten att hyra in luciatåg / julmusik för arbetsplatser som kan skicka in intresseanmälan.

§8. Planering för årsmöte

Camilla skickar ut kallelse.

Valberedningen är med på dagens möte och stämmer av behov av nya representanter i styrelsen. Representanter från åk. 7 måste in.

Verksamhetsberättelse

Vi går igenom och planerar för verksamhetsberättelsen

§9 Nya ledamöter från årskurs 7

Vi diskuterar vilka som är de bästa kanalerna för att få in ledamöter från åk. 7 i styrelsen.

§10. Övriga ärenden

Fråga från Rikard Öh om bidrag till att sänka taket i lokal som renoveras.

Styrelsen vill gärna ha uppdaterad information om vilka konkreta åtgärder som behöver göras och hur kostnaden ser ut. Frågan tas upp på nästa möte.

Datum för vårkonsert

Erbjudande om vårkonsert 7 juni. Ewa återkopplar till Karin Wigert och stämmer av datumet. Ewa tar också kontakt med konsertsamordnaren på konserthuset för fler alternativa datum tidigare i maj.

§12. Mötesdatum

Datum för konstituerande styrelsemöte 7 november kl. 18:30

§13. Mötets avslutande

Mötet avslutas

Justeras
Anders Kwarnmark

Justeras
Mattias Lindeblad