

## **Nordhemsskolans Musikklassers föräldraförening**

### **Styrelsemöte**

Tidpunkt 5 september 2018, kl. 18.30 – 20.00

Plats: Nordhemsskolan, Plan 3 Konferensrummet

#### **Närvarande:**

Lina Burlin	kassör	8C1
Ewa Forsheim	konsertsamordnare	8C1
Anders Kvarnmark	v. ordf.	8C2
Camilla Sarner	ordförande	8C2
Nina Kret	informationsans. webb	8C3
Sofia Thorén	suppleant	8C3
Jonas Gjertsson	ledamot	9C1
Mattias Lindeblad	ansvar sociala medier	9C3
Madeleine Bellfjord	ledamot	9C3
Karin Wigert	lärarrepresentant	

#### **Frånvarande:**

Jakob Sandahl	suppleant	8C2
Petra Dahl	sekreterare	9C2
Torbjörn Lindblad	ledamot	8C1

#### **Protokoll**

- §1. Mötets öppnades av ordföranden Camilla Sarner.
- §2. Ewa Forsheim valdes till mötessekreterare
- §3. Anders Kvarnmark och Mattias Lindeblad valdes till justerare
- §4. Dagordningen godkändes, en punkt lades till under övrigt
- §5. Föregående mötes protokoll bordläggs då sekreteraren Petra Dahl inte var närvarande.

§6. Lina Burlin presenterade föreningens ekonomi i nuläget:

Vårkonserten gick med plus, 13 452kr.

Idag har vi 450 000kr på sparkontot. Beslutet tas att Lina skall titta på ett bättre sparvariant än nuvarande 0%-räntekonto.

Det finns 185 388kr på löpande konto samt ca. 18 000kr i handkassan.

Det finns kostnader som skolan tagit för tröjor, pinsen, container, hyra av släp och fläkt som köptes under våren. Detta har betalats på faktureras via Intra av skolan. Lina har försökt att ersätta skolan för dessa kostnader men inte fått underlag.

Karin Wigert lägger fram att det finns behov för inköp av ljudanläggning och högtalare till ca kostnad 10000kr. Karin återkommer med specifikation. Styrelsen beslutar att vi finansierar inköpet av anläggningen.

Styrelsen önskar att få en inventarieförteckning på alla instrument som föreningen har köpt. Karin tar på sig att göra en sådan förteckning och skicka den till ordföranden innan nästa styrelsemöte.

Beslutet tas att pengar som är kvar från en av 9:ornas klassresa skall föras tillbaka till föreningen.

§7. Verksamhetsfrågor

#### Konsertsamordnare

Konsertsamordnare Ewa Forsheim konstaterar att 2018 vårkonserten gick bra och inspelningar ligger på Google drive. Det konstaterades att vi behöver ha flera föräldrar och bilar som kör instrument, alternativt större bilar.

Det antecknas att alla i styrelsen skall ha tillgång till Google drive, med följande inloggningsuppgifter:

Användarnamn: [nordhemsmusikklasser@gmail.com](mailto:nordhemsmusikklasser@gmail.com)

Lösenord: musikklass2015

2019 Vårkonsertens planering är redan igång. Kent Johns på Konserthuset i Göteborg är redan kontaktad och frågan om lämpliga datum för vårkonsert är ställd. Ewa återkommer till Karin så snart hon har fått förslag på datum. Karin bekräftar att skolavslutning är den 12 juni.

För att fånga konsertsamordnare från de nya 7:orna behöver vi göra utskick och se till att flera intresserade kommer till årsmötet.

#### Julkonserten

Karin meddelar att Masthuggskyrkan är bokad till onsdagen den 19e december. Planeringen ser som följande ut:

- alla 7:or och två 8:or har konsert kl 18:00
- alla 9:or och en 8:a har konsert kl 19:30

Beslutet om vilken av 8:orna skall vara med den senare konserten kommer närmare tiden. Ewa stämmer av det med Karin enligt schemat.

## Hemsideansvarig

Nina tar fram ett förslag på hemsidans nya utformning och presenterar det på nästa styrelsemöte. Förslag och idéer välkomnas av Nina.

En separat mapp med "clearade" bilder skapas av Mattias på Google drive, så att Nina kan använda dessa till hemsidan.

Vi tar ett beslut även att enbart protokollet från det senaste möte skall ligga publicerat på hemsidan, resten arkiveras löpande.

Vi beslutar också att Johannes (Loppisgeneralen) får Admin access till hemsidan av Nina.

- §8. Styrelsen bestämmer att Årsmöte blir tisdagen den 23e oktober, kl. 18:00 – 19:30. Camilla tar fram en kallelse och skickar vidare till Karin som skickar ut det via Hjärntorget. Verksamhetsberättelsen och årsredovisning, samt revisionsberättelse tas fram av Camilla och Lina. Valberedningen skall förbereda inför val av ny styrelse. Både Lina och Camilla meddelar att de vill lämna sina uppdrag i styrelsen.
- §9. Styrelsen konstaterar att det är valberedningens roll att hitta nya ledamöter från årskurs 7 och ta fram förslag till styrelseposter. Camilla aktiverar valberedningen. Karin kollar i fall det finns ett tillfälle att komma till 7:ornas konsert för att marknadsföra föreningen. Camilla förbereder en kort text som kan skickas via mentorer eller Hjärntorget.
- Ewa stämmer av med alla konsertsamordnare i 8:or och 9:or att de fortsätter även i år. Även frågan om konsertsamordnare inkluderas i utskicket, alternativt marknadsförs om möjligheten till 7:ornas konsert finns.
- §10. Politiskt stöd för musikklasserna diskuterades kort.
- §11. Under övriga ärenden diskuteras status på planering av 9:ornas klassresor.
- 9c3 – planering är i startfasen; en planeringsgrupp bildades på det sista föräldramöte; gruppen kommer på mentorstid och pratar med elever, samt stödjer eleverna i att vara delaktiga
  - 9c1 – redan under föräldramöte i 8:an bildades en grupp föräldrar och barn; er idag planeras det en resa till Krakow, under Kristihimmelfärdsveckan; gruppen söker stipendier hos olika fonder, det blir en resa på 3-4 nätter, beroende på ekonomi; elever söker upp musikskolor i Krakow för att ha konserter där; 3 lärare som anmält intresse att åka med;
  - 9c2 – har fått Erasmus pengar, det blir utbyte med en klass i musikskola i Österrike;
- §12. Nästa styrelsemöte är inplanerad till den 2a oktober, 18:30-20:00
- §13. Mötets avslutas

Vid protokollet: Ewa Forsheim

Protokollet justeras av Anders Kvarnmark och Mattias Lindeblad